|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башкортостан Республикаһы**  **Шаран районы**  **муниципаль районының**  **Шаран ауыл Советы** **ауыл биләмәһе Хакимиәте** 452630 Шаран ауылы, 1-се май урамы 62  Тел.(347) 2-22-43,  e-mail:sssharanss@yandex.ru  Шаран ауылы, тел.(34769) 2-22-43 | ШаранГерб цветной | **Республика Башкортостан**  **Администрация сельского поселения**  **Шаранский сельсовет**  **муниципального района**  **Шаранский район**  452630 с. Шаран ул. Первомайская,62  Тел.(347) 2-22-43,  e-mail:sssharanss@yandex.ru  с. Шаран тел.(34769) 2-22-43 |

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» август 2015 й № 949 «24» августа 2015 г

**О внесении изменений в постановление № 74 от 16 июля 2013 года**

**«Об утверждении Положения об осуществлении муниципального лесного контроля на территории сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район**

**Республики Башкортостан»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", на основании статей 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об осуществлении муниципального лесного контроля на территории сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, утвержденное постановлением главы сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан № 74 от 16 июля 2013 года (далее – Положение), следующие изменения:

1.1.Пункт 4.2 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции: «4.2. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном [частью 5 статьи 10](#sub_1005) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.».

1.2. Раздел 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Ответственность должностных лиц органа муниципального лесного контроля

6.1. Орган муниципального контроля, их должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

6.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.».

3. Настоящее постановление обнародовать в здании администрации сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и разместить на официальном сайте сельского поселения www.sharan.sharan-sovet.ru

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы сельского поселения Л.Р.Хайруллина