|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башкортостан Республикаһы**  **Шаран районы**  **муниципаль районының**  **Шаран ауыл Советы** **ауыл биләмәһе Хакимиәте** 452630 Шаран ауылы, 1-май урамы 62  Тел.(347) 2-22-43,  e-mail:sssharanss@yandex.ru  Шаран ауылы, тел.(34769) 2-22-43 | ШаранГерб цветной | **Республика Башкортостан**  **Администрация сельского поселения**  **Шаранский сельсовет**  **муниципального района**  **Шаранский район**  452630 с. Шаран ул. Первомайская,62  Тел.(347) 2-22-43,  e-mail:sssharanss@yandex.ru  с. Шаран тел.(34769) 2-22-43 |

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 июль 2012 й № 52 23 июля 2012 г.

**Об утверждении Положения «О дисциплинарных взысканиях**

**за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим**

**администрации сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 329-ФЗ  ["О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции"](consultantplus://offline/ref=12B5EEE8B215F16CFFD02D4A262682C6C1CF738119951A784804E938CD011A064F7ECB70D5D26DD2F0E9O), в целях недопущения совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее сельское поселение).

1.Утвердить Положение **«**О дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим администрации сельского поселения муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

2. Управляющей делами администрации Л.Р.Хайруллиной, ознакомить муниципальных служащих с настоящим Положением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, обнародования в здании Администрации сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

Глава администрации

Сельского поселения Р.Р.Мануров

**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением главы**

**администрации сельского**

**поселенияШаранский муниципального района**

**Шаранский район РБ**

**от 23 июля 2012 г. № 52**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о дисциплинарных взысканиях**

**за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим администрации сельского поселения Шаранский сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан**

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации (далее - Федеральный закон от 02 марта 2007 года №25-ФЗ), Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251AEC0F3375204C1C37Er6KEO) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание

2) выговор

**3)увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям или в связи с утратой доверия**

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений (неоднократно);

3) участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя (работодателем) мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему муниципальный служащий.

4. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251ADC2F3375204C1C37E6E4557EEF503ECD24DA3ADr0KAO), [15](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251ADC2F3375204C1C37E6E4557EEF503ECD24DA0A7r0K4O) и [27](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251ADC2F3375204C1C37E6E4557EEF503ECD24DA3A7r0K2O) Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и (или) муниципальными нормативными правовыми актами, в том числе, **настоящим постановлением (положением) ?** на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной управляющей делами в администрации сельского поселения;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

5. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251ADC2F3375204C1C37E6E4557EEF503ECD24DA3ADr0KAO), [15](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251ADC2F3375204C1C37E6E4557EEF503ECD24DA0A7r0K4O) и [27](consultantplus://offline/ref=D2016D3E29F0365C160A49CECAD9208AA431D251ADC2F3375204C1C37E6E4557EEF503ECD24DA3A7r0K2O) Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

6. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ, применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении гражданским служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

7. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ.

8. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме **в комиссию государственного органа по служебным спорам?** или в суд.

10. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ, или взысканию, предусмотренному частью 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ, он считается не имеющим взыскания.