|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башкортостан Республикаһы**  **Шаран районы**  **муниципаль районының**  **Шаран ауыл Советы** **ауыл биләмәһе Хакимиәте** 452630 Шаран ауылы, 1-май урамы 62  Тел.(347) 2-22-43,  e-mail:sssharanss@yandex.ru  Шаран ауылы, тел.(34769) 2-22-43 | Описание: ШаранГерб цветной | **Республика Башкортостан**  **Администрация сельского поселения**  **Шаранский сельсовет**  **муниципального района**  **Шаранский район**  452630 с. Шаран ул. Первомайская,62  Тел.(347) 2-22-43,  e-mail:sssharanss@yandex.ru  с. Шаран тел.(34769) 2-22-43 |

**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«20 » ноябрь 2015 й № 1088 «20» ноября 2015 г**

**О праздновании Нового 2016 года в сельском поселении Шаранскиий сельсовет муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан**

В целях организованного проведения новогодних праздничных мероприятий, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета (Приложение № 1) и план мероприятий по подготовке и проведению новогодних праздников (приложение № 2).
2. Оргкомитету:
   * обеспечить подготовку и проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового 2016 года в сельском поселении.

3.Рекомендовать Председателю женсовета сельского поселения совместно с администрациями школ разработать план мероприятий по организации досуга школьников в дни школьных каникул и обеспечить их выполнение.

4.Рекомендовать участковым уполномоченным полиции обеспечить охрану общественного порядка в местах проведения массовых новогодних мероприятий.

5. Рекомендовать руководителям учреждений и организаций обеспечить пожарную безопасность во время массовых мероприятий, не допускать применения пиротехники и других легко воспламеняющих материалов.

6.Рекомендовать руководителям учреждений, организаций, индивидуальным предпринимателям празднично оформить фасад здания.

1. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

# Глава сельского поселения

# Шаранский сельсовет Р.М.Нуриев

Приложение № 1

к постановлению № 1088

от 20 ноября 2015 года.

Организационный комитет

по подготовке и проведению Новогодних мероприятий, посвященных празднованию 2016 года в сельском поселении Шаранский сельсовет

Нуриев Р.М. – председатель комитета, глава сельского поселения

Гарапова А.А. – специалист 1 категории сельского поселения Шаранский сельсовет, заместитель председателя;

Демьянова Р.Н. – член оргкомитета, председатель Женсовета;

Кучмухаметов И.Н. – член оргкомитета, директор Наратастинской МБОУ СОШ

Романов Н.А. – член оргкомитета, предприниматель

Зиганшина З.Р. – член оргкомитета, фельдшер ФАП с. Наратасты

Насырова Г.А. – член оргкомитета, библиотекарь Наратастинской сельской библиотеки

Фаттахов И.А. – член оргкомитета, участковый уполномоченный ОП Шаранского района

Салимгареева Э.В. – член оргкомитета, участковый уполномоченный ОП Шаранского района

Зиянгирова В.Х. – член оргкомитета, учитель Наратастинской МБОУ СОШ

Галлямов М.Ф.- член оргкомитета, староста с. Наратасты.

Ахтареев А.М. – член оргкомитета, староста д. Тархан

Приложение № 2

к постановлению № 1088

от 20 ноября 2015 года

План мероприятий

по подготовке и проведению Новогодних мероприятий посвященных, празднованию 2016 года в сельском поселении Шаранский сельсовет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п-п | Наименование мероприятий | Ответственные за исполнение | Сроки исполнения |
| 1 | Провести совещание с руководителями организаций и предприятий по подготовке и проведению новогодних мероприятий | Нуриев Р.М. | 23.11.2015г. |
| 2 | Подготовка центральной площади с. Шаран к Новогоднему празднику | Нуриев Р.М. | До 15.12.2015 г. |
| 3 | Доставка и установка елки на площади | Нуриев Р.М. | До 15.12.2015 г. |
| 4 | Установка фигуры Деда Мороза и Снегурочки | Нуриев Р.М. | До 20.12.2015 г. |
| 5 | Установка ворот снежного городка | Нуриев Р.М. | До20.12.2015 г. |
| 6 | Разработать и утвердить сценарий и план мероприятий по подготовке и проведению новогодних мероприятий во время новогодних школьных каникул | Демьянова Р. Н.  Гарапова А.А. | до 15.12.2015г. |
| 7 | Принять участие в конкурсе Дедов Морозов | Демьянова Р. Н.  Гарапова А.А. | По плану |
| 8 | Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий празднично оформить здания предприятий и учреждений, торговых точек | Нуриев Р.М. | До 22.12.2015 г. |
| 9 | Установить елки в мкр. Гагарина, Газовиков, детских площадках | Нуриев Р.М. | До 22.12.2015 г. |
| 10 | Установить контроль за соблюдением мер противопожарной безопасности во время проведений массовых мероприятий | Демьянова Р. Н.  Фаттахов И. А.  Салимгареева Э. В.  Галлямов М.Ф.  Ахтареев А.М. | с 15.12.2015 |
| 11 | Вести работу с индивидуальными предпринимателями по недопущению продажи несертифицированной пиротехники | Демьянова Р. Н.  Фаттахов И. А.  Салимгареева Э. В.  Галлямов М.  Ахтареев А.М. | В период проведения новогодних мероприятий |
| 12 | Организовать дежурство членов ДНД на проводимых мероприятиях | Нуриев Р.М. | В период проведения новогодних мероприятий |

Глава сельского поселения Р.М.Нуриев